



Huisregels Kinderopvang Oepsiedoepsie

Deze huisregels gelden in combinatie met de 'Overeenkomst van Opdracht' tussen ouder en gastouder, welke door beide partijen ondertekend is.

Naam gastouder: Margriet van de Grift

Handtekening gastouder:

Naam ouder:

Handtekening ouder:

Datum :

Opvangtijden

De opvang is geopend op dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 8.00-17.30.

Betaling

De gastouder brengt voor haar opvang activiteiten een vergoeding aan de ouder in rekening van € 7,40 per kind per uur.

De gastouder kan het uurtarief o.a. indexeren op basis van het CBS gepubliceerd prijsindexcijfer voor de gezinsconsumptie. Eventuele wijzigingen worden uiterlijk 2 maanden van te voren bekend gemaakt.

Op de 20e van iedere maand zal de gastouder de desbetreffende opvanguren van die maand aanbieden bij ouder. De ouder/verzorger betaalt binnen 5 dagen na goedkeuring van de uren/aanbieden van de uren, de gastoudervergoeding.

Bij herhaaldelijk niet tijdige betaling of als de ouder/verzorger langer dan 1 maand achterstand heeft, stopt de gastouder de opvang.

U blijft betalingsplicht houden over de openstaande facturen. Wanneer u de betaling niet voldoet binnen de vastgestelde termijnen, is de gastouder genoodzaakt om een incassobureau in te zetten waarvan de gemaakte incassokosten voor rekening van de vraagouder zijn.

Wat wordt er in rekening gebracht?

De openingstijden zijn van 8:00 tot 17:30, deze tijden worden in rekening gebracht.

Tussen deze tijden kunt u uw kind halen en brengen.

Eventueel eerder brengen van uw kind dan 8:00 wordt per 15 minuten in rekening gebracht.

Later ophalen van uw kind dan 17:30 wordt per 15 minuten in rekening gebracht.

Voeding

De gastouder verzorgt de maaltijden en het drinken voor het kind. De volgende maaltijden worden tijdens de opvang naar behoefte aangeboden: Lunch, fruit en tussendoortjes. Flesvoeding en groente/fruit potjes dient ouder zelf mee te geven.

Verzorging

De ouder/verzorger dient de verzorgingsmaterialen met het kind mee te geven.

Hieronder versta ik: luiers, billendoekjes, een slaapzak, speentje, fles, enz

De ouder/verzorger zorgt er tevens voor dat het kind het volgende bij zich heeft:

Extra kleding en laarzen voor het buitenspelen en bij warm weer zonnebrand.

Vervoer

De gastouder mag het kind vervoeren in de auto.

Zij is in het bezit van een rijbewijs B. De gastouder heeft tijdens de opvang de beschikking over een auto en beschikt over een inzittendenverzekering.

De gastouder beschikt over de juiste zitjes voor de auto en/of fiets.

Ophalen kind door derden

Indien de ouder(s)/verzorger(s) het kind aan het einde van de opvang dag niet kunnen ophalen en hij/zij wordt opgehaald door derden, worden hier vooraf duidelijke afspraken over gemaakt.

Zieke kind

Onder ziekte wordt verstaan:

- meer dan 38 graden °C koorts
- besmettelijke ziekten (hieronder valt ook ontstoken ogen en ontstoken/vieze ogen door verkoudheid virus)
- diarree
- overgeven
- huiduitslag
- verontrustende verschijnselen

Tijdens ziekte blijft het kind thuis.

Het kind wordt tijdens de opvang ziek

Wanneer het kind tijdens de opvang ziek wordt, dan dient de ouder/verzorger het kind, nadat de gastouder hierover heeft gebeld, op te komen halen.

De uren dat het kind niet aanwezig is geweest als gevolg van ziekte, blijft de overeengekomen vergoeding verschuldigd.

In geval van ziekte neemt de gastouder contact op met de contactpersonen zoals opgegeven.

Ziekte gastouder

Als de gastouder ziek is, zal zij de ouders hier direct over informeren.

De gastouder biedt geen vervangende gastouder. De ouder/verzorger is zelf verantwoordelijk voor de opvang tijdens deze dagen.

Extra opvang

Extra opvang kan alleen in overleg met gastouder worden aangevraagd en mits er plek is.

Heeft u een extra plekje gereserveerd en u wilt deze toch afzeggen dan kunt u deze, ivm de planning, tot 3 weken van te voren afzeggen. Bij eventuele latere afzegging wordt de dag wel in rekening gebracht. Ditzelfde geldt als u uw kindje afgemeld heeft en deze komt toch. Tot 3 weken van te voren zal het plekje beschikbaar zijn. Besluit u later dat het kindje toch komt kan de gastouder niet garanderen dat dit nog mogelijk is. Wel zal deze dag in rekening gebracht worden. De gastouder is bereid om tijdens schoolvakanties kinderen extra uren op te vangen in overleg met ouders.

Geplande afwezigheid

Gastouder

De dagen dat de gastouder niet aanwezig is informeert zij de ouder/verzorger minimaal 3 weken voorafgaand aan de betreffende dag. Vakanties maakt gastouder minimaal 1 maand van te voren bekend bij ouders/verzorgers.

Tijdens vakantie van de gastouder:

Is de opvang gesloten en betalen ouders/ verzorgers geen kosten.

Vallen de vakanties van de ouders/verzorgers, buiten deze van de gastouder, dan blijft de overeengekomen vergoeding verschuldigd.

Komt een kind niet, omdat u bijvoorbeeld een vrije dag heeft gepland, dan dient u dit minimaal 3 weken van te voren kenbaar te maken. Ook dan blijft de overeengekomen vergoeding verschuldigd.

De gastouder heeft recht op betaling indien zij beschikbaar is.

Bij erkende feestdagen heeft de gastouder recht op betaling als dit op een dag valt wanneer de gastouder normaal gesproken opvang biedt.

Erkende feestdagen zijn: 1e en 2e Kerstdag, Nieuwjaarsdag, 1e en 2e Paasdag, Koningsdag, 5 mei in lustrumjaren, Hemelvaartsdag en 1e en 2e Pinksterdag.

Privacyverklaring

Er is een privacyverklaring in de opvang aanwezig, deze kunt u ten alle tijde inzien.

Wijzigingen

Structurele wijzigingen dienen één maand van te voren worden doorgegeven. Als de opvanguren dusdanig omlaag gaan dan kijkt gastouder of het haalbaar is om opvang te kunnen blijven bieden.

Opzeggen

Opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een maand opzegtermijn.